

Приложение № 2
к Положению, утвержденному
приказом директора МКУ «МФЦ
ЗАТО город Заозерск»
от «24» 04 2019 г. № 66-н

Директору МКУ «МФЦ ЗАТО город Заозерск»

от _____

зарегистрированному(ой) по адресу:

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на выезд работника МКУ «МФЦ ЗАТО город Заозерск»

Прошу предоставить услугу _____

по адресу: _____

Дата и время выезда: _____

Результат предоставления услуги желаю получить:

- лично в МФЦ
- в рамках осуществления выезда работника МФЦ

«__» _____ 20__ г.

Подпись заявителя

Заявление ПРИНЯЛ:

Должность

Подпись

Расшифровка

«__» _____ 20__ г.